

Согласовано  
Председатель ПК  
\_\_\_\_\_ Козлова Е.А.  
Протокол № \_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 г.

Утверждаю  
Заведующий МБДОУ  
\_\_\_\_\_ Г.Ю. Артамонова  
Приказ № \_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ, РАСХОДОВАНИЯ И УЧЕТА  
ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ  
ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ  
В МБДОУ ДЕТСКОМ САДУ «БЕРЕЗКА».**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским, Бюджетным кодексами Российской Федерации, Законами РФ «Об образовании в Российской Федерации», «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральными законами «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Порядком ведения кассовых операций в Российской Федерации (письмо Центрального Банка России от 04.10.1993 № 18), Положением о правилах организации наличного денежного обращения на территории Российской Федерации (письмо Центрального Банка Российской Федерации от 05.01.1998 № 14-П), Уставом МБДОУ детского сада «Березка»

1.2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом «Березка» (далее – Учреждение).

1.3. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц учреждению являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

**2. Цели и задачи**

2.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются Учреждением в целях обеспечения выполнения уставной деятельности.

2.2. Добровольные пожертвования используются администрацией Учреждения по согласованию с Советом ДОУ (далее – Совет), на:

- реализацию концепции развития Учреждения;
- реализацию образовательных программ Учреждения;
- улучшение материально-технического обеспечения Учреждения;
- на организацию образовательного процесса;
- проведение мероприятий.

**3. Порядок привлечения добровольных пожертвований**

3.1. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться Учреждением только на добровольной основе.

3.2. Физические и юридические лица вправе самостоятельно определять цели и порядок использования своих пожертвований.

3.3. Администрация Учреждения, Совет вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи Учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

#### **4. Порядок приема и учета добровольных пожертвований**

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами Учреждению в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

4.2. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений Учреждения и прилегающей к нему территории, ведении спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказании помощи в проведении мероприятий.

4.3. Передача пожертвования в виде денежных средств физическими лицами осуществляется путем перечисления на лицевой счет учреждения по приносящей доход деятельности. В платежном документе должно быть указано целевое назначение взноса.

4.4. Передача пожертвования в виде денежных средств юридическими лицами осуществляется на основании Договора пожертвования согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

4.5. Пожертвования в виде имущества передаются на основании Договора пожертвования согласно приложению № 2 (для юридических лиц) или приложению № 3 (для физических лиц) к настоящему Положению по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью Договора пожертвования.

4.6. При пожертвовании недвижимого имущества оно подлежит включению в Реестр объектов государственной собственности, право государственной собственности подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется сторонами договора.

4.7. Учет добровольных пожертвований осуществляется Учреждением в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов РФ.

#### **5. Порядок расходования добровольных пожертвований**

5.1. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляет руководитель Учреждения в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности, согласованной с Советом. Расходование привлеченных средств Учреждением должно производиться строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенным физическими или юридическими лицами либо Советом.

#### **6. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований**

6.1. Администрация Никитинского района, Совет ДОУ осуществляют контроль за переданными Учреждению добровольными пожертвованиями.

6.2 При привлечении добровольных пожертвований администрация Учреждения обязана ежегодно представлять письменные отчеты об использовании средств Совету.

6.3. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет заведующий Учреждением.

6.4. За нарушение Учреждением порядка привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований его заведующий несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.5. По просьбе физических и юридических лиц, осуществивших добровольное пожертвование, Учреждение обязано предоставить им информацию об использовании их пожертвований.

**ДОГОВОР**  
**ДОБРОВОЛЬНОГО ДЕНЕЖНОГО ПОЖЕРТВОВАНИЯ**  
Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению  
детскому саду «Березка»

№ \_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

(наименование физического, юридического лица)

Именуемый в дальнейшем – Жертвователь, в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_ и МБДОУ детский сад «Березка», именуемый  
в дальнейшем – Одаряемый, в лице заведующего Артамоновой Г.Ю., действующего на основании  
Устава, заключили настоящий договор при соблюдении действующего законодательства о  
следующем:

### 1 ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Жертвователь жертвует Одаряемому денежные средства в размере \_\_\_\_\_ рублей

в целях \_\_\_\_\_

1.2. Пожертвованные денежные средства имеют объявленное назначение и могут использоваться только в целях, указанных в пункте 2.1. настоящего договора.

1.3. Одаряемый принимает пожертвование и обязуется использовать его исключительно по объявленному назначению.

1.4. Одаряемый будет вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованных денежных средств.

1.5. Использование пожертвования не по его назначению дает Жертвователю право требовать отмены пожертвования.

1.6. Изменение назначения пожертвования допускается только с предварительного письменного согласия Жертвователя.

### 2. ВНЕСЕНИЕ ПОЖЕРТВОВАНИЯ

2.1. Пожертвование вносится на счет Одаряемого по приносящей доход деятельности не позднее пяти календарных дней, начиная со дня заключения настоящего договора.

2.2. Пожертвование вносится в рублях.

### 3. ОТЧЕТ ОДАРЯЕМОГО

3.1. Одаряемый не позднее трех рабочих дней с момента получения простого требования Жертвователя обязан предоставить ему письменный либо устный отчет о расходовании пожертвования.

3.2. К отчету могут быть приложены материалы и документы, на которые Одаряемый ссылается в отчете.

3.3. Отказ от принятия отчета Одаряемого может быть только мотивированным и изложенным в письменной форме. Отказ доводится до Одаряемого незамедлительно.

#### 4. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Настоящий договор не имеет никаких обещаний, положений, условий либо обязательств, выраженных в устной или письменной формах, за исключением тех, которые содержатся в самом тексте договора.

4.2. Данный договор включает в себя полное взаимопонимание его сторон в отношении вопросов, содержащихся либо упоминаемых в нем.

4.3. Никакое изменение или исправление данного договора или устное обещание, или обязательство не будет иметь силы, если оно не зафиксировано в письменной форме и не утверждено от имени сторон.

4.4. С момента вступления настоящего договора в силу все данные ранее его сторонами обязательства, обещания, имеющаяся переписка и документы в отношении предмета договора теряют свою силу.

4.5. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

4.6. Данный договор заключен «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4.7. Стороны настоящего договора придают юридическую силу любым документам, относящимся к его предмету, если они отправлены и получены посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной электросвязи или иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от другой стороны договора.

#### 5. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

<b>Одаряемый</b>	<b>Жертвователь</b>
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Березка»	Ф.И.О. _____ Паспортные данные _____ (серия, N, кем и когда выдан)
ИНН: 6811006741	Адрес _____
ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС: 393000 Тамбовская обл., Никифоровский р-н, р.п. Дмитриевка, ул. Державинская, дом 14	Место работы _____ Должность _____
Телефон: 30-1-32	_____
Заведующий МБДОУ _____ Г.Ю. Артамонова	(подпись) (расшифровка) "___" _____ 201__ г.
М.П. "___" _____ 201__ г.	

**ДОГОВОР**  
**ДОБРОВОЛЬНОГО НЕДЕНЕЖНОГО ИМУЩЕСТВА**

Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению  
детскому саду «Березка»

№ \_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г

---

(наименование юридического лица)

именуемый в дальнейшем – Жертвователь, в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_ и МБДОУ детский сад «Березка», именуемый  
в дальнейшем – Одаряемый, в лице заведующего Артамоновой Г.Ю., действующего на основании  
устава, вместе именуемые Стороны заключили настоящий договор о следующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. В соответствии с настоящим договором Жертвователь обязуется безвозмездно  
передать Одаряемому принадлежащее ему на праве собственности на основании

---

имущество \_\_\_\_\_

(далее - имущество) в собственность и на цели, указанные в настоящем договоре.

1.2. Жертвователь передает Одаряемому имущество, указанное в п. 1.1 настоящего  
договора, для использования в следующих целях:

---

1.3. Жертвователь передает Одаряемому имущество одновременно и в полном объеме в  
течение \_\_ (\_\_\_\_\_) рабочих дней с момента подписания  
настоящего договора.

1.4. Одаряемый обязуется вести обособленный учет всех операций по использованию  
пожертвованного имущества.

1.5. Изменение назначения использования переданного имущества, указанного в п. 1.2  
настоящего Договора допускается с письменного согласия Жертвователя, если  
обстоятельства изменились таким образом, что становится невозможным использовать его  
по первоначальному назначению.

1.6. Пожертвование может быть отменено Жертвователем в случае невыполнения  
Одаряемым условий настоящего Договора.

**2. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

2.1. Условия настоящего договора и дополнительных соглашений к нему  
конфиденциальны и не подлежат разглашению.

### 3. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

3.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

3.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

### 4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

### 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

5.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, скреплены печатями и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

5.3. Договор составлен в двух экземплярах, из которых один находится у Жертвователя, второй – у Одаряемого.

### 6. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

<b>Одаряемый</b>	<b>Жертвователь</b>
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Березка»	Ф.И.О. _____ Паспортные данные _____ (серия, N, кем и когда выдан)
ИНН: 6811006741	Адрес _____
ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС:	Место работы _____
393000 Тамбовская обл., Никифоровский р-н, р.п. Дмитриевка, ул. Державинская, дом 14	Должность _____
Телефон: 30-1-32	_____
Заведующий МБДОУ _____ Г.Ю. Артамонова	(подпись) _____ (расшифровка) " ____ " _____ 201__ г.
М.П. " ____ " _____ 201__ г.	

**ДОГОВОР**  
**ДОБРОВОЛЬНОГО НЕДЕНЕЖНОГО ИМУЩЕСТВА**

Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению  
Детскому саду «Березка»

№ \_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г

---

(Ф.И.О.)

именуемый в дальнейшем – Жертвователь и МБДОУ детский сад «Березка», именуемый в дальнейшем – Одаряемый, в лице заведующего Артамоновой Г.Ю., действующего на основании устава, вместе именуемые Стороны заключили настоящий договор о следующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. В соответствии с настоящим договором Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому принадлежащее ему на праве собственности на основании

имущество \_\_\_\_\_

(далее - имущество) в собственность и на цели указанные в настоящем договоре.

1.2. Жертвователь передает Одаряемому имущество, указанное в п. 1.1 настоящего договора, для использования в следующих целях:

1.3. Жертвователь передает Одаряемому имущество одновременно и в полном объеме в течение \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рабочих дней с момента подписания настоящего договора.

1.4. Одаряемый обязуется вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

1.5. Изменение назначения использования переданного имущества, указанного в п. 1.2 настоящего Договора допускается с письменного согласия Жертвователя, если обстоятельства изменились таким образом, что становится невозможным использовать его по первоначальному назначению.

1.6. Пожертвование может быть отменено Жертвователем в случае невыполнения Одаряемым условий настоящего Договора.

**2. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

2.1. Условия настоящего договора и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.



### 3. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

3.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

3.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

### 4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

### 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

5.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, скреплены печатью Одаряемого и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

5.3. Договор составлен в двух экземплярах, из которых один находится у Жертвователя, второй – у Одаряемого.

### 6. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Одаряемый	Жертвователь
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Березка»	Ф.И.О. _____ Паспортные данные _____ (серия, №, кем и когда выдан)
ИНН: 6811006741	Адрес _____
ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС:	Место работы _____
393000 Тамбовская обл., Никифоровский р-н, р.п. Дмитриевка, ул. Державинская, дом 14	Должность _____
Телефон: 30-1-32	_____
Заведующий МБДОУ _____ Г.Ю. Артамонова	(подпись) _____ (расшифровка) " ____ " _____ 201__ г.
М.П. " ____ " _____ 201__ г.	