

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Березка»

« 25 » 04 2016

ПРИКАЗ
рп Дмитриевка

№64

Об утверждении целевых показателей эффективности деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Березка» и критериев оценки работы руководителя.

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», распоряжения Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы», постановления Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 года № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения», распоряжения администрации области от 30.04.2013 № 173-р «Об утверждении Плана мероприятий по реализации в Тамбовской области Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы» администрация района, постановления администрации Никифоровского района от 25.03.2016 №131 «Об утверждении целевых показателей эффективности деятельности муниципальных учреждений Никифоровского района и критериев оценки работы их руководителей» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить целевые показатели эффективности деятельности МБДОУ детского сада «Березка» и критерии оценки руководителя (приложение №1)
2. Создать комиссию по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности МБДОУ детского сада «Березка» и критериев оценки работы их руководителей (приложение №2)
3. Утвердить Положение о Комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности и критериев оценки работы МБДОУ детского сада «Березка» (приложение № 3).
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ  Артамонова Г.Ю.



Показатели
эффективности деятельности руководителя муниципального бюджетного
дошкольного
образовательного учреждения детский сад «Березка»

№ п/п	Показатели эффективности работы	Критерии оценивания/ Количество баллов
Критерий I: Эффективность образовательно-воспитательного процесса		
1.1	Результаты выполнения требований государственного образовательного стандарта по дошкольному образованию (в среднем по учреждению)	70% воспитанников и выше показывают результаты на высоком уровне – 5 баллов; от 50% до 70% воспитанников показывают результаты на высоком уровне – 3 балла
1.2	Сохранение стабильно высокого показателя количества дней пребывания ребёнка в ДОУ	Положительная динамика – 3 балла; Отрицательная динамика – 0 баллов
1.3	Доля воспитанников, постоянно занимающихся по дополнительным общеобразовательным программам дошкольного образования, реализуемым дошкольным образовательным учреждением	за каждые 25% – 3 балла
1.4	Реализация дополнительных общеобразовательных программ дошкольного образования в соответствии с лицензией	1-2 направления – 2 балла, 3-4 направления – 3 балла, 5 направлений и более – 5 баллов
Максимальное количество баллов по критерию – 16 баллов		
Критерий II: Эффективность использования современных технологий в образовательном процессе		
2.1	Распространение педагогического опыта учреждения в профессиональном сообществе через проведение семинаров, конференций, организованных самим образовательным учреждением на муниципальном уровне или на уровне «образовательного округа»	на российском или международном уровнях – 5 баллов; на областном уровне – 4 балла; на район уровне – 3 балла;
2.2	Наличие публикаций руководителя по распространению педагогического опыта учреждения в профессиональном сообществе	5 баллов
2.3	Наличие достижений (награды, гранты) у педагогического коллектива (индивидуальные и/или коллективные) по внедрению в практику современных образовательных технологий	на уровне области – 3 балла; на уровне «образовательного округа» – 2 балла
2.4	Наличие сайта образовательного учреждения, обновляемого не реже 2 раза в месяц	3 балла

2.5	Наличие электронного документооборота с отделом образования администрации района с использованием сети Интернет	3 балл
Максимальное количество баллов по критерию – 19 баллов		
Критерий III: Эффективность обеспечения доступности качественного образования		
3.1	Наличие групп кратковременного пребывания воспитанников в различных вариантах	1 балл за группу (но не более 3 баллов)
Максимальное количество баллов по критерию – 3 балла		
Критерий IV: Эффективность управленческой деятельности		
4.1	Наличие действующей программы развития (срок действия – не менее 3-х лет), утверждённой отделом образования администрации района	3 балла
4.2	Наличие публичного отчёта о деятельности учреждения за год, включая информацию о расходовании внебюджетных средств в сети Интернет	3 балла
4.3	Наличие органа самоуправления образовательного учреждения, участниками которого являются педагоги и родители	3 балла
4.4	Наличие в дошкольном образовательном учреждении документа содержащего образовательный процесс, стратегии и тактики его развития	3 балла
4.5	Наличие позитивных материалов в СМИ о деятельности учреждения	на федеральном уровне – 3 балла; на уровне области – 2 балла; на районном уровне – 1 балл
4.6	Отсутствие обоснованных обращений родителей воспитанников по поводу конфликтных ситуаций	3 балла
Максимальное количество баллов по критерию – 18 баллов		
Критерий V: Эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность участников образовательного процесса		
5.1	Наличие у образовательного учреждения программы, пропагандирующей здоровый образ жизни	3 балла

5.2	Отсутствие предписаний, замечаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья обучающихся и сотрудников, не связанных с капитальным вложением средств	3 балла
5.3	Уровень заболеваемости воспитанников	Снижение уровня заболеваемости воспитанников – 3 балла
5.4	Отсутствие травматизма среди воспитанников и работников учреждения во время образовательно-воспитательного процесса	3 балла
5.5	Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб к организации и качеству питания, в том числе к соблюдению норм физиологического питания	3 балла
Максимальное количество баллов по критерию – 15 баллов		
Критерий VI: Эффективность использования и развития ресурсного обеспечения		
6.1	Наличие не менее чем у 50 % педагогических работников (включая совместителей) квалификационных категорий	3 балла
6.2	Доля педагогических работников, прошедших обучение на курсах повышения квалификации в объёме не менее 72 часов	от 10% до 20% от общего числа – 1 балл; 21 % и более – 3 балла
6.3	Результативность участия педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства	участие на районном уровне – 1 балл, наличие победителей и призеров на районном уровне – 2 балла, участие на областном уровне – 2 балла, наличие победителей на областном уровне и выше – 3 балла
Максимальное количество баллов по критерию – 11 баллов		
Критерий VII: Эффективность финансово-экономической и имущественной деятельности		
7.1	Выполнение мероприятий по энергосбережению	Наличие приборов учета всех видов энергии и воды – 3 балл Увеличение расходования объемов потребления всех видов энергии – (-20 баллов). Снижение расходования объемов потребления всех видов энергии – 10 баллов
Максимальное количество баллов по критерию – 13 баллов		
Критерий VIII: Уровень исполнительской дисциплины		
8.1	Уровень исполнительской дисциплины руководителя муниципального	Своевременное предоставление

	образовательного учреждения	качественной информации – 3 балла
8.2	Отсутствие дисциплинарных взысканий у руководителя муниципального образовательного учреждения	Наличие дисциплинарных взысканий – (-30 баллов)
8.3	Наличие ведомственных наград у руководителя муниципального образовательного учреждения	Муниципального уровня – 2 балл; областного уровня – 3 балла; федерального уровня – 5 балла
Максимальное количество баллов по критерию – 8 баллов		
Максимальное количество баллов по всем критериям – 103 балла		

Заведующий МБДОУ детский сад «Березка»

Г.Ю. Артамонова

Положение

о порядке, сроках и форме предоставления отчетности о выполнении целевых показателей эффективности деятельности и критериев оценки работы руководителя.

1. Общие положения

1.1. Комиссия по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности и критериев оценки работы работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Березка» (далее – Комиссия) создается в целях рассмотрения отчета о выполнении целевых показателей эффективности деятельности работников и подготовки предложений об их премировании.

1.2. Основной задачей Комиссии является:

оценка эффективности деятельности работников на основе выполнения целевых показателей эффективности деятельности;

выявление потенциала и проблемных направлений для работы по повышению эффективности деятельности работников согласно полученным данным;

стимулирование заинтересованности работников в повышении качества их деятельности;

использование результатов оценки при распределении средств фонда стимулирования муниципального учреждения.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

2. Состав и полномочия Комиссии

2.1 Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

2.2 Председатель комиссии:

осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

председательствует на заседаниях Комиссии.

2.3 При отсутствии председателя комиссии заседание Комиссии проводит заместитель председателя комиссии.

2.4 Заседания Комиссии проводятся ежеквартально, не позднее 5 рабочих дней второго месяца квартала, следующего за отчетным кварталом. Дата проведения заседания Комиссии назначается председателем Комиссии (в его отсутствие – заместителем председателя Комиссии).

2.5 Решение Комиссии принимаются большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии, а при его отсутствии – заместителя председателя Комиссии.

2.6 Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

2.7 Для выполнения возложенных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

рассматривает отчет о выполнении целевых показателей и критериев оценки работников;

принимает решение о размере премии, снижении премии либо о размере депремирования в отношении каждого работника.

2.8 Комиссия по вопросам, входящим в ее компетенцию, имеет право: утверждать решение о размере премии в отношении каждого работника.

3. Порядок работы комиссии

3.1 Комиссия принимает на рассмотрение от руководителей муниципальных учреждений образования и культуры отчеты о выполнении целевых показателей эффективности деятельности технических служащих учреждения ежеквартально не позднее месяца после отчетного периода.

3.2 При принятии решений об оценке отчетов Комиссия руководствуется результатами анализа достижения целевых показателей деятельности работников.

3.3 Решение Комиссии о премировании, либо депремировании их работников за отчетный период отражается в протоколе, который подписывается всеми членами Комиссии и представляется на утверждение председателю Комиссии. Протокол заседания хранится у секретаря Комиссии.

На основании решения Комиссии готовится приказ о проценте премирования или депремирования за отчетный период.

4. Обжалование решений Комиссии

4.1. В случае несогласия работника с оценкой результативности его деятельности данной комиссией он вправе подать апелляцию.

4.2. Апелляция подается в письменном виде на имя председателя Комиссии с указанием конкретных критериев, по которым возникло разногласие, и документальных данных, подтверждающих неправомерность вынесенной оценки.

4.3. Апелляция не может содержать претензий к составу Комиссии и процедуре оценки.

4.4. На основании поданной апелляции председатель Комиссии в срок не

позднее 10 календарных дней со дня подачи апелляции созывает для ее рассмотрения заседание Комиссии.

4.5. В присутствии работника, подавшего апелляцию, члены Комиссии еще раз проводят проверку правильности оценки, основываясь на представленных документальных данных, по результатам которой подтверждают данную ранее оценку либо (если таковая признана недействительной) изменяют ее.

4.6. Оценка, данная Комиссией на основе результатов рассмотрения апелляции, является окончательной и утверждается решением Комиссии.

5. Ответственность членов Комиссии

5.1. Председатель Комиссии несет персональную ответственность за организацию деятельности Комиссии и выполнение возложенных на нее задач.

5.2. Ответственность за оформление и хранение документов возлагается на секретаря Комиссии.

5.3. Комиссия несет ответственность за действия (бездействие) и принятые решения согласно действующему законодательству.

Заведующий МБДОУ _____ Артамонова Г.Ю.