|  |  |
| --- | --- |
|  | Заведующему МБДОУ детским садом «Березка» Давыдовой Н.Е.Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя (законного представителя) ребенказарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |

**Приложение**

к «Положению о правилах приёма порядке и основаниях перевода и отчисления

 обучающихся, порядке оформления возникновения, приостановления и

прекращения отношений между образовательной организацией и

родителями (законными представителями) муниципального бюджетного

 дошкольного образовательного учреждения детского сада «Березка»

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачислить моего ребенка

(ФИО ребенка (последнее при наличии), дата рождения)

 , проживающего по адресу

 ,

Адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка

свидетельство о рождении: серия, номер , выдано

(реквизиты свидетельства о рождении ребенка)

в группу

направленности для детей в возрасте

с до лет с режимом пребывания

(ГКП, полный день, неполный день)

с « » 202 года

Выбираю язык образования

Потребность в обучении по адаптированной программе (Заключение ТПМПК от № )

Потребность в создании специальных условий ребенка-инвалида (Справка МСЭ от

 № )

« » \_\_202\_\_г.

 (подпись)

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЯХ)\*:

Мать

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

проживающая по адресу: \_

Паспорт: серия, номер , кем, когда выдан

Телефон e-mail \_\_\_\_

Отец \_

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

проживающий по адресу: \_

Паспорт: серия, номер , кем, когда выдан

Телефон e-mail \_\_\_\_

\*Документ, подтверждающий установление опеки (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С локальными нормативными актами МБДОУ д/с «Березка»:

-Уставом;

-Образовательными программами;

-Лицензией на право ведения образовательной деятельности;

-Правилами приёма, перевода, отчисления обучающихся, оформления отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями);

-Правилами внутреннего распорядка для обучающихся и родителей (законных представителей)

и другими локальными актами ДОУ

ознакомлен (а)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_г.

 (подпись)