

Приложение №13  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
администрации Никифоровского  
муниципального округа  
от 23.01.2024 №111

УТВЕРЖДАЮ

Администрация Никифоровского муниципального округа

\_\_\_\_\_  
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя,  
областного муниципального учреждения)

Глава Никифоровского муниципального округа  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Е.В. Голенков  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №1**

На 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Березка» \_

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

**Образование и наука**

Вид муниципального учреждения дошкольная образовательная организация  
(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	
по Сводному реестру <sup>2)</sup>	
По ОКВЭД	80.11.
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

**ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах 3)**

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги:

«**Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования**»

Уникальный номер по  
базовому  
(отраслевому)  
перечню

50Д45.000301000301065100

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица в возрасте от 3 лет до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги4):

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	по			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
8010110.99.0.БВ24ДН8200	« <b>Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования</b> »	(от 3 лет до 8 лет)	очная		1. Инновационная деятельность учреждения (наличие творческих групп, площадок, экспериментальных внедрение образовательных программ нового поколения)	процент		100	100	100
					2. Общий уровень укомплектованности кадрами по штатному расписанию	процент		100	100	100
					3. Показатель посещаемости	процент		65	65	65

					4. Доля родителей (законных представителей воспитанников дошкольного учреждения, удовлетворенных условиями и качеством предоставления муниципальной услуги	процент	98	98	98
					5. Доля педагогических кадров с высшим образованием от общего количества кадров	процент	100	100	100
					6. Доля аттестованных педагогов от общего количества кадров	процент	100	100	100
Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) <b>5 %</b>									

## 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)
-----------------------------	---	---	--	---	--

записи	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2024год (очередной финансовый год)	2025год (1-й год планового периода)	2026год (2-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	
						Наименование	код							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
8010110.99.0.БВ24ДН82000	«Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»	(от 3 лет до 8 лет)				Число обучающихся	чел		58	60	60	бесплатно		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) **5 %**

4. Предельные размеры (тарифы) на оплату услуг либо порядок их установления:

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

-Закон Российской Федерации 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании»

-Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

-Устав образовательного учреждения.

-Постановление администрации района от 02.09.2015 №536 «Об утверждении показателей оценки качества предоставления муниципальных услуг муниципальными образовательными учреждениями».

- Постановление администрации района от 14.05.2021 № 239 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения Никифоровского района, реализующие образовательные программы дошкольного образования» с изменениями.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Телефонная консультация	Специалисты отдела образования, администрация	Постоянно

	образовательного учреждения в случае обращения потребителей услуги, их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой услуге, в случае необходимости с привлечением других специалистов.	
Информация на стендах в помещении муниципального образовательного учреждения	Учредительные документы, справочные телефоны, Ф. И. О. специалистов, режим работы учреждения, меню и другая информация о работе учреждения	По мере обновления информации
Публикация в средствах массовой информации	В средствах массовой информации, изданиях информационных материалов приводится: наименование учреждения, информация о руководителе учреждения, информация об адресе, контактных телефонах и маршрутах проезда; перечень образовательных программ со сроками обучения; правила и сроки приема в учреждение; информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых образовательным учреждением; информация о наименовании, адресе, телефонах вышестоящего органа управления образованием; информация о режиме работы учреждения.	Ежегодно
Размещение информации на официальном сайте образовательной организации и на сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> .	Муниципальное задание, план финансово-хозяйственной деятельности, результаты самообследования, сведения о педагогических кадрах, вакансиях и другая информация о деятельности учреждения	По мере появления новых данных и новых документов. п. 3 Правил, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 20 октября 2021 г. № 1802 (с изменениями и дополнениями от: 8 мая 2023 г., 6 июня, 28 сентября 2023 г.)

### ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании 7)

1. Основания для досрочного прекращения выполнения государственного задания:

- реорганизация учреждения;
- ликвидация учреждения;
- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Структурные подразделения администрации района, осуществляющие контроль за оказанием услуг
1	2	3

1. Ведомственная	Ежегодно	Отдел образования администрации Никифоровского муниципального округа
2. Тарификация	1 раз в год	МКУ «Централизованная бухгалтерия образовательных и других учреждений района»
3. Отчет формы 85-к	1 раз в год	МКУ «Централизованная бухгалтерия образовательных и других учреждений района»
4. Отчет о выполнении муниципального задания	Квартальная	Отдел образования администрации Никифоровского муниципального округа

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: **Ежеквартально.**

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: **ежеквартально до 05 числа месяца, следующим за отчетным кварталом; годовой отчет до 20 января текущего года.**

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания<sup>8)</sup> \_\_\_\_\_

1 Номер государственного задания присваивается в системе «Электронный бюджет».

2 Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания.

3. Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

4. Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним — показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя районных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находятся районные казенные учреждения, и единицы их измерения.

5. Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

6. Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

7. Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

8. Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

9. Заполняется в целом по муниципальному заданию.

10. В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя районных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находятся районные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

Приложение №14  
 УТВЕРЖДЕНО  
 постановлением  
 администрации Никифоровского муниципального округа  
 23.01.2024 №111

УТВЕРЖДАЮ

Администрация Никифоровского муниципального округа

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя,  
 областного муниципального учреждения)

Глава Никифоровского муниципального округа \_\_\_\_\_ Е.В. Голенков

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 2

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное  
 учреждение детский сад «Березка»**

Виды деятельности муниципального учреждения  
 (обособленного подразделения)

### **Образование и наука**

Вид муниципального учреждения

**дошкольная образовательная организация**

(Указывается вид муниципального учреждения  
 из базового (отраслевого) перечня)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	
по Сводному реестру2)	
По ОКВЭД	85.11
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

**ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах 3)**

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги: «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»

Уникальный номер по  
базовому  
(отраслевому)  
перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица в возрасте от 1 года до 3 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги4):

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ				
						Наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
8010110.99.0БВ24 ДМ61000	«Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»	От 1 года до 3 лет	Очная		1. Инновационная деятельность учреждения (наличие творческих групп, экспериментальных площадок, внедрение образовательных программ нового поколения)	процент		100	100	100
					2. Общий уровень укомплектованности кадрами по штатному расписанию	процент		100	100	100
					3. Показатель посещаемости	процент		65	65	65



					4. Доля родителей (законных представителей воспитанников дошкольного учреждения), удовлетворенных условиями и качеством предоставления муниципальной услуги	процент		98	98	98
					5. Доля педагогических кадров с высшим образованием от общего количества кадров	процент		100	100	100
					6. Доля педагогов от общего количества аттестованных кадров	процент		100	100	100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых **5 %** муниципальное задание считается выполненным (процентов)

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)
------------------	---	---	--	---	--

реестровой записи	– (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2024год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
801011О. 99.0БВ24 ДМ61000	«Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»		От 1 года до 3 лет	очная		Число обучающихся	человек		13	13	13	бесплатно		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых **5 %** муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Предельные размеры (тарифы) на оплату услуг либо порядок их установления:

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

-Закон Российской Федерации 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании»

-Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»,

-Устав образовательного учреждения.

-Постановление администрации района от02.09.2015№536 «Об утверждении показателей оценки качества предоставления муниципальных услуг муниципальными образовательными учреждениями».

- Постановление администрации района от 14.05.2021 № 239 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения Никифоровского района, реализующие образовательные программы дошкольного образования» с изменениями.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Телефонная консультация	Специалисты отдела образования, администрация образовательного учреждения в случае обращения потребителей услуги, их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой услуге, в случае необходимости с привлечением других специалистов.	Постоянно
Информация на стендах в помещении муниципального образовательного учреждения	Учредительные документы, справочные телефоны, Ф. И. О. специалистов, режим работы учреждения, меню и другая информация о работе учреждения	По мере обновления информации
Публикация в средствах массовой информации	В средствах массовой информации, изданиях информационных материалов приводится: наименование учреждения, информация о руководителе учреждения, информация об адресе, контактных телефонах и маршрутах проезда; перечень образовательных программ со сроками обучения; правила и сроки приема в учреждение; информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых образовательным учреждением; информация о наименовании, адресе, телефонах вышестоящего органа управления образованием; информация о режиме работы учреждения.	Ежегодно
Размещение информации на официальном сайте образовательной организации и на сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> .	Муниципальное задание, план финансово-хозяйственной деятельности, результаты самообследования, сведения о педагогических кадрах, вакансиях и другая информация о деятельности учреждения	По мере появления новых данных и новых документов. п. 3 Правил, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 20 октября 2021 г. № 1802 (с изменениями и дополнениями от: 8 мая 2023 г., 6 июня, 28 сентября 2023 г.)

### ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании 7)

1. Основания для досрочного прекращения выполнения государственного задания:

- реорганизация учреждения;
- ликвидация учреждения;
- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_

## 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

## 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Структурные подразделения администрации Никифоровского муниципального округа, осуществляющие контроль за оказанием услуг
1	2	3
1. Ведомственная	Ежегодно	Отдел образования администрации Никифоровского муниципального округа
2. Тарификация	1 раз в год	МКУ «Централизованная бухгалтерия образовательных и других учреждений района»
3. Отчет формы 85-к	1 раз в год	МКУ «Централизованная бухгалтерия образовательных и других учреждений района»
4. Отчет о выполнении муниципального задания	Квартальная	Отдел образования администрации Никифоровского муниципального округа

## 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: **Ежеквартально.**

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: **ежеквартально до 05 числа месяца, следующим за отчетным кварталом; годовой отчет до 20 января текущего года.**

4.3. Другие требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Другие показатели, связанные с выполнением муниципального задания<sup>8)</sup>

1 Номер государственного задания присваивается в системе «Электронный бюджет».

2 Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания.

3 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

4 Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним — показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя районных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находятся районные казенные учреждения, и единицы их измерения.

5 Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

6 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

7 Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

8 Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

9 Заполняется в целом по муниципальному заданию.

10 В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя районных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находятся районные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

Приложение №15  
 УТВЕРЖДЕНО  
 постановлением  
 администрации Никифоровского муниципального округа  
 23.01.2024 №111  
 Администрация Никифоровского муниципального округа

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя,  
 областного муниципального учреждения)

Глава Никифоровского муниципального округа \_\_\_\_\_ Е.В. Голенков

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 3

на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Березка»**

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

**Образование и наука**

Вид муниципального учреждения

**дошкольная образовательная организация**

(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	
по Сводному реестру <sup>2)</sup>	
По ОКВЭД	85.11.
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

**ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах 3)**

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги: **«Присмотр и уход»**

Уникальный номер по  
базовому  
(отраслевому)  
перечню

50785001100400006001100

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица \_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги4):

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги			Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
							Наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	процент	9	10	11	12
85321100.99.0 БВ19АБ82000	Присмотр и уход		очно			1. Инновационная деятельность учреждения (наличие творческих групп, экспериментальных площадок, внедрение образовательных программ нового поколения)	процент		100	100	100

					2. Общий уровень укомплектованности кадрами по штатному расписанию	процент		100	100	100
					3. Показатель посещаемости	процент		65	65	65
					4. Доля родителей (законных представителей воспитанников дошкольного учреждения, удовлетворенных условиями и качеством предоставления муниципальной услуги	процент		98	98	98
					5. Доля педагогических кадров с высшим образованием от общего количества кадров	процент		100	100	100
					6. Доля аттестованных педагогов от общего количества кадров	процент		100	100	100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) **5 %**.

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:



Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2024год (очередной финансовый год)	2025год (1-й год планового периода)	2026год (2-й год планового периода)	2024год (очередной финансовый год)	2025год (1-й год планового периода)	2026год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
85321100.99.0 БВ19АБ8200 0	Присмотр и уход					Число человеко-часов пребывания	чел		<b>71</b>	<b>73</b>	<b>73</b>	бесплатно	бесплатно	бесплатно

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) **5 %**

4. Предельные размеры (тарифы) на оплату услуг либо порядок их установления:

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

-Закон Российской Федерации 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании»

-Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»,

-Устав образовательного учреждения.

-Постановление администрации района от 02.09.2015 №536 «Об утверждении показателей оценки качества предоставления муниципальных услуг муниципальными образовательными учреждениями».

- Постановление администрации района от 14.05.2021 № 239 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения Никифоровского района, реализующие образовательные программы дошкольного образования» с изменениями.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования 1	Состав размещаемой информации 2	Частота обновления информации 3
Телефонная консультация	Специалисты отдела образования, администрация образовательного учреждения в случае обращения потребителей услуги, их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой услуге, в случае необходимости с привлечением других специалистов.	Постоянно
Информация на стендах в помещении муниципального образовательного учреждения	Учредительные документы, справочные телефоны, Ф. И. О. специалистов, режим работы учреждения, меню и другая информация о работе учреждения	По мере обновления информации
Публикация в средствах массовой информации	В средствах массовой информации, изданиях информационных материалов приводится: наименование учреждения, информация о руководителе учреждения, информация об адресе, контактных телефонах и маршрутах проезда; перечень образовательных программ со сроками обучения; правила и сроки приема в учреждение; информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых образовательным учреждением; информация о наименовании, адресе, телефонах вышестоящего органа управления образованием; информация о режиме работы учреждения.	Ежегодно
Размещение информации на официальном сайте образовательной организации и на сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> .	Муниципальное задание, план финансово-хозяйственной деятельности, результаты самообследования, сведения о педагогических кадрах, вакансиях и другая информация о деятельности учреждения	По мере появления новых данных и новых документов. п. 3 Правил, утверждённых Постановлением Правительства РФ от 20 октября 2021 г. № 1802 (с изменениями и дополнениями от: 8 мая 2023 г., 6 июня, 28 сентября 2023 г.)

### 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля 1	Периодичность 2	Структурные подразделения администрации Никифоровского муниципального округа, осуществляющие контроль за оказанием услуг 3
1. Ведомственная	Ежегодно	Отдел образования администрации Никифоровского муниципального округа
2. Тарификация	1 раз в год	МКУ «Централизованная бухгалтерия образовательных и других учреждений района»
3. Отчет формы 85-к	1 раз в год	МКУ «Централизованная бухгалтерия образовательных и других учреждений района»
4. Отчет о выполнении муниципального задания	Квартальная	Отдел образования администрации Никифоровского муниципального округа

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: Ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально до 05 числа месяца, следующим за отчетным кварталом; годовой отчет до 20 января текущего года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания<sup>8)</sup>

1 Номер государственного задания присваивается в системе «Электронный бюджет».

2 Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания.

3 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

4 Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним — показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя районных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находятся районные казенные учреждения, и единицы их измерения.

5 Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

6 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

7 Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

8 Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

9 Заполняется в целом по муниципальному заданию.

10 В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя районных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находятся районные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

Приложение №16  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации Никифоровского муниципального округа  
от 23.01.2024 №111  
УТВЕРЖДАЮ

Администрация Никифоровского муниципального округа  
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя,  
областного муниципального учреждения)

Глава района \_\_\_\_\_ Е.В. Голенков  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 4**

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное Учреждение детский сад «Березка»

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Образование и наука

Вид муниципального учреждения

дошкольная образовательная организация

(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Коды
0506001
Форма ОКУД
Дата
по Сводному реестру <sup>2)</sup>



8042000.99.0.ББ 52АЖ48000	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	Не указано	Не указано	очная		1. Доля аттестованных педагогов от общего количества кадров	процент		100	100	100	
						2. укомплектованность штатными педагогическими работниками	процент		100	100	100	
							3. Доля участия в культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятиях, спортивных соревнованиях и их организация	процент		100	100	100
							4. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	процент		100	100	100
							5. Доля педагогических кадров с высшим образованием от общего количества кадров	процент		100	100	100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в

5%

пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги					Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги					Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)		2025год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026год (2-й год планового периода)					
								код											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15					
8042000.99.0.ББ52АЖ48000	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	Не указано	Не указано	очная		Число человеко-часов пребывания	Чел./час.		2000	2000	2000	Бесплатно	Бесплатно	Бесплатно					

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5%
----

4. Предельные размеры (тарифы) на оплату услуг либо порядок их установления:

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

-Закон Российской Федерации 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании»

-Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

-Устав образовательного учреждения.

-Постановление администрации района от 02.09.2015№536 «Об утверждении показателей оценки качества предоставления муниципальных услуг муниципальными образовательными учреждениями».

- Постановление администрации района от 14.05.2021 № 239 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения Никифоровского района, реализующие образовательные программы дошкольного образования» с изменениями.

### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Телефонная консультация	Специалисты отдела образования, администрация образовательного учреждения в случае обращения потребителей услуги, их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой услуге, в случае необходимости с привлечением других специалистов.	Постоянно
Информация на стендах в помещении муниципального образовательного учреждения	Учредительные документы, справочные телефоны, Ф. И. О. специалистов, режим работы учреждения, меню и другая информация о работе учреждения	По мере обновления информации
Публикация в средствах массовой информации	В средствах массовой информации, изданиях информационных материалов приводится: наименование учреждения, информация о руководителе учреждения, информация об адресе, контактных телефонах и маршрутах проезда; перечень образовательных программ со сроками обучения; правила и сроки приема в учреждение; информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых образовательным учреждением; информация о наименовании, адресе, телефонах вышестоящего органа управления образованием; информация о режиме работы учреждения.	Ежегодно
Размещение информации на официальном сайте образовательной организации и на сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> .	Муниципальное задание, план финансово-хозяйственной деятельности, результаты самообследования, сведения о педагогических кадрах, вакансиях и другая информация о деятельности учреждения	По мере появления новых данных и новых документов. п. 3 Правил, утверждённых Постановлением Правительства РФ от 20 октября 2021 г. № 1802 (с изменениями и дополнениями от: 8 мая 2023 г., 6 июня, 28 сентября 2023 г.)



### ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании <sup>7)</sup>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения государственного задания:

1. реорганизация учреждения;
2. ликвидация учреждения;
3. исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуг
1	2	3
1. Отчет о выполнении муниципального задания	квартальная	Отдел образования администрации Никифоровского муниципального округа
2. Тарификация	1 раз в год	МКУ «Централизованная бухгалтерия образовательных и других учреждений района»
3. Отчет формы 85-к	1 раз в год	МКУ «Централизованная бухгалтерия образовательных и других учреждений района»
4. Ведомственная	Ежегодно	Отдел образования администрации Никифоровского муниципального округа

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: **Ежеквартально**

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: **ежеквартально до 05 числа месяца, следующим за отчетным кварталом; годовой отчет до 20 января текущего года.**

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания<sup>8)</sup> \_\_\_\_\_

1 Номер государственного задания присваивается в системе «Электронный бюджет».

2 Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания.

3 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

4 Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним — показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом,

осуществляющим функции и полномочия учредителя районных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находятся районные казенные учреждения, и единицы их измерения.

5 Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

6 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

7 Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

8 Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

9 Заполняется в целом по муниципальному заданию.

10 В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя районных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находятся районные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).